


Принято  
на заседании педагогического совета  
МБУДО «Центр внешкольной работы»  
Балтасинского муниципального района РТ  
Протокол № 2 от «14» 01 2019 г.

Утверждаю  
Директор МБУДО  
«Центр внешкольной работы»  
Балтасинского муниципального района  
РТ

  
Р.К. Латипов

Приказ № 8 от «28» 01 2019 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об использовании премиальной части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Балтасинского муниципального района

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об использовании премиальной части оплаты труда (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Федеральным законом ФЗ- 273 ОТ 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 18.08.2008 №592 « О ведении новых систем оплаты труда работников бюджетных учреждений Республики Татарстан» Положением об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан Постановление КМ РТ от 24.08.2010 №678; Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Балтасинского муниципального района РТ ( далее – ЦВР)
- 1.2. Действие Положения направлено на развитие творческой инициативы работников и дополнительные стимулирования передового педагогического опыта.
- 1.3. Результатом использования данного Положения является создание благоприятных условий для повышения качества и результатов трудовой деятельности трудовой деятельности работников учреждения.
- 1.4. Ответственность за исполнение Положения возлагается на директора МБУДО «ЦВР»

#### 2. Формирования фонда премирования.

2.1 Фонд по начислению премии работникам ЦВР составляет 2% от Фонда оплаты труда и иных выплат стимулирующего характера по основной должности по основному месту работы.

2.2. Размеры порядок и условия осуществления премиальных и иных поощрительных выплат по итогам работы определяются настоящим Положением и коллективным договором.

2.3. Премирование производится приказом директора ЦВР.

2.4. Премиальные и иные поощрительные выплаты устанавливаются работникам ЦВР одновременно за квартал, в связи с получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, наград и иными основаниями.

2.5. Премии, начисленные одному работнику, максимальным размером не ограничены. Общая сумма премий, выплачиваемых работникам ЦВР, не должна превышать установленные фонды премирования по учреждению.

2.6. Премии распределяются в суммарно- балльном выражении.

2.7. Премии распределяются с учетом больничных листов, очередных административных, ученических отпусков.

2.8. Лица, совершившие прогул или грубое нарушение дисциплины, а также не участвующие в деятельности учреждения лишаются премии.

2.9. Премированию подлежат только сотрудники, имеющие стаж работы ЦВР не менее 6 месяцев, кроме сотрудников, показавших высокие результаты работы.

### **3. Основные критерии оценки труда работников**

3.1. Размеры премий определяются решением Комиссии по распределению материального поощрения.

3.2. Учитываются основные показатели деятельности Центра

### **4. Понижающие показатели премирования**

4.1. Педагоги дополнительного образования

1. Отсутствие документов (журнал учета работы объединения)

2. Замечания по ведению журнала работы объединения.

3. Замечания по ведению журнала учета работы объединения.

4. За непосещение совещаний, педагогических советов, методических семинаров по неуважительной причине.

5. За невыполнение образовательных программ, или учебно-тематического плана, утвержденного администрацией.

4.2. Решение Комиссии оформляется протоколом, и утверждается приказом директора ЦВР.

### **5. Заключительные положения**

5.3. Дополнения и изменения к настоящему Положению рассматриваются на общем собрании работников ЦВР

5.4. Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора ЦВР.

5.5. Положение может быть пролонгировано, но не более чем на 1 год.

Всего пронумеровано, прошнуровано и  
скреплено печатью 2 л. (880)

Директор МБУДО  
«ЦВР»  
Р.К. Латипов

